



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV SpelendWijs (KDV)
Zelledijk 22
7255 MR Hengelo (Gld)
Registratienummer 123503486

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Bronckhorst
Datum inspectie:	11-07-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-07-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OUDERRECHT	10
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	11
PEDAGOGISCH KLIMAAT	11
PERSONEEL EN GROEPEN	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	13
OUDERRECHT	15
GEGEVENS VOORZIENING	17
OPVANGGEGEVENS	17
GEGEVENS HOUDER	17
GEGEVENS TOEZICHT	17
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	17
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	17
PLANNING	17
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op donderdag 11 juli 2019 is kinderdagverblijf (KDV) SpelendWijs in opdracht van de gemeente Bronckhorst bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- Verklaringen Omtrent Gedrag, PRK en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio.

Op 7 december 2018 is er een wijziging gedaan betreffende het aanbieden van VE in het LRK; per 1-1-2019 wordt er geen gesubsidieerde VE aangeboden op deze locatie.

Beschouwing

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over de dagopvang en inspectiegeschiedenis, volgens de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

KDV SpelendWijs is gevestigd in het buurthuis aan de Zelledijk 22 te Hengelo. Opvang vindt plaats in een verticale groep. Deze locatie heeft 16 kindplaatsen.

De houder en beroepskracht komen deskundig en betrokken over en verlenen op een plezierige wijze medewerking aan het onderzoek.

Inspectiegeschiedenis:

- 19 april 2016; er heeft een eerste inspectie na start plaatsgevonden. Op een aandachtspunt na zijn er geen overtredingen geconstateerd. Het aandachtspunt betreft het pedagogisch beleid en is in deze inspectie weer beoordeeld;
- 1 augustus 2017; er heeft een jaarlijkse inspectie plaatsgevonden. KDV SpelendWijs voldoet aan de getoetste voorwaarden uit de Wet kinderopvang;
- 15 mei 2018; er heeft een jaarlijkse inspectie plaatsgevonden. Er is een tekortkoming geconstateerd betreffende invulling pedagogisch beleid en uitvoering van de meldcode.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden op 11 juli 2019. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observatie van de praktijk en interview met de houder en beroepskracht. Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet.

Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder verantwoorde opvang biedt op het domein van het pedagogisch klimaat. Dit domein bestaat uit het hebben van een pedagogisch beleidsplan waarin diverse onderdelen moeten worden beschreven. Tevens dient de houder ervoor zorg te dragen dat het pedagogisch beleidsplan in de praktijk wordt uitgevoerd.

NB: Binnen dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan inhoudelijk niet getoetst.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang (KDV) SpelendWijs heeft een pedagogisch beleid opgesteld. Hierin is opgenomen aanvulling regelgeving per 1-1-2019.

In de praktijk is gezien dat de beroepskracht handelt conform het pedagogisch beleid. Zo wordt er gewerkt met mentorschap en is de beroepskracht actief de ontwikkeling van kinderen aan het stimuleren door onder andere voor te lezen, groepsgesprekken te voeren en kinderen uit te dagen om zelfstandig een activiteit uit te voeren.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op donderdagochtend 11 juli 2019.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

A. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

C. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

D. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie aspect A:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen, er heerst een open, ontspannen sfeer in de groep, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Observatie: Structuur en flexibiliteit

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. De beroepskrachten benoemen deze volgorde regelmatig zodat kinderen weten waar ze aan toe zijn.

Observatie: Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind. Tijdens de observatie is een kind verdrietig, de beroepskracht komt dichterbij en vraagt of ze een knuffel wil van de beroepskracht. Ze opent hierbij haar armen en wacht tot het kind naar haar toe komt voordat ze haar optilt en een knuffel geeft.

Observatie: Welbevinden

Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen voelen zich op hun gemak en zijn allemaal met iets bezig. Alleen of in een groepje. De beroepskrachten reageren op de kinderen en luisteren naar wat ze te vertellen hebben.

Observatie: Aandacht

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Ze gebruiken deze contactmomenten om contact te maken met de baby door tegen het kind te praten, gezichtsmimiek in te zetten en door het kind te kietelen. De baby geniet zichtbaar van deze persoonlijke aandacht.

Observatie aspect B:

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen, de beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen, kinderen hebben de mogelijkheid om (leerervaringen) op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.

Observatie taalverrijking (0-4);

De beroepskrachten zijn gericht op en zetten aan tot taalverrijking. Zo wordt er voorgelezen tijdens een tafelmoment en worden er liedjes gezongen met de kinderen. Ook worden er binnen het thema "Zomer en Strand" veel nieuwe woorden aangeleerd. Er wordt een boekje voorgelezen over strand en een ijsje en de kinderen mogen om de beurt helpen de beer aan te kleden die naar het strand gaat. Beroepskracht vraagt: "wat heeft de beer allemaal nodig voor een strandbezoek?" Verschillende voorwerpen liggen op tafel, beroepskracht geeft aan: "wat is dit?" De voorwerpen op tafel zoals zand, schelpen, zwembroek, zwembandjes, hoedje, speelgoed voor het strand worden uitgebreid besproken, iedereen doet enthousiast mee.

Observatie Buitenactiviteiten

De buitenspeelruimte is voorzien van verschillende speelmogelijkheden. Kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. Er is een aparte ruimte voor baby's, een waterbord voor de peuter, buitenkeuken met zandbak en er is een groente en fruittuintje aanwezig die samen met de kinderen wordt onderhouden. De buitenruimte is ingericht volgens een natuurlijk concept.

In het beleidsplan, visie houder wordt aangegeven:

Het buitenspelen neemt een belangrijke positie in bij de motorische ontwikkeling. Niet alleen doordat buitenspelen fysiek tot uitdagingen leidt, maar ook het ervaren van de natuur in voelen, ruiken, horen en zien, biedt veel ontwikkelmomenten. Tijdens de observatie is dit ook te zien. De omgeving wordt gebruikt om de leefwereld van de kinderen te verbreden.

Rustmomenten

Het schema voor rusten/slapen is geschikt voor de meeste kinderen. Indien nodig en mogelijk worden er individuele aanpassingen gemaakt. De beroepskrachten hebben hierin overleg met elkaar.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (11 juli 2019)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan. De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens de inspectie is het personenregister kinderopvang (PRK) ingezien. Beide houders en beroepskrachten zijn aangemeld en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de Wet kinderopvang.

Opleidingseisen

Uit een beoordeling van de diploma's en getuigschriften blijkt dat de beroepskrachten ten tijde van het bezoek in het bezit zijn van een beroepskwalificatie conform CAO.

Het wettelijke voorschrift *Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk* zal dit jaar niet worden beoordeeld, aangezien de houder heel het jaar 2019 heeft om aan dit voorschrift te voldoen. Vanaf januari 2020 zal dit voorschrift ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden.

KDV SpelendWijs heeft een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld voor 100 uur. Zij is in het bezit van een Bacheloropleiding Pedagogiek.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de dag van het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Op de verticale groep zijn 11 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks een pedagogisch beleidsmedewerker op zijn locaties inzet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks een pedagogisch beleidsmedewerker inzet voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden is door de houder schriftelijk vastgelegd.

De houder heeft dit als volgt vastgelegd:

Sinds 1 januari 2019 is het verplicht een pedagogisch beleidsmedewerker /coach te hebben. Deze medewerker houdt zich bezig met de ontwikkeling van het pedagogisch beleid en zal de beroepskrachten coachen bij de dagelijkse werkzaamheden. Het wettelijk minimaal verplichte uren dat een pedagogisch beleidsmedewerker moet worden ingezet in de kinderopvang is volgens de rekentool het aantal locaties x 50 uur (KDV SpelendWijs 1 locatie = 50 uur) + het aantal FTE x 10uur (3FTE = 30 uur). Dit maakt het totaal voor ons dagverblijf 80 uur. Wij hebben besloten een jaarcontract/dienstverband voor 100 uur af te sluiten met onze beleidsmedewerker/coach. Zij staat niet op de groep zo dat zij zich volledig kan inzetten voor de taken die bij haar functie horen.

Bij het jaarlijks onderzoek van 2020 zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of elke beroepskracht coaching heeft ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang vindt plaats in één verticale stamgroep met maximaal 16 kinderen.

Uit een steekproef op locatie blijkt dat kinderen een vaste mentor hebben. De mentor is de beroepskracht van deze kinderen. De beroepskracht geeft aan dat 1 keer per jaar een gesprek plaatsvindt met ouders over de ontwikkeling van hun kind. Bij haal- en brengmomenten worden ouders geïnformeerd over eventuele bijzonderheden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (11 juli 2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is gekeken of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft gemaakt, waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk worden gemaakt.

De houder draagt er zorg voor dat er in het beleid schriftelijk wordt vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Er is onderscheid gemaakt tussen de grote en de kleine risico's. De uitvoering van het plan van aanpak, alsmede de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's staat beschreven in het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid.

Het betreft een actueel beleid waarbij aandacht is voor het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Dit is een continue proces.

Dit blijkt uit:

- gesprek met de houder;
- overlegstructuur.

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Om te bepalen of er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld heeft er een observatie plaatsgevonden.

Door middel van een steekproef is gezien dat er conform het beleid gewerkt wordt:

- Kabels worden hoog opgeknoopt;
- De deuren zijn voorzien van vingerstrips;
- Er is een EHBO-doos aanwezig;
- De schoonmaakmiddelen zijn opgeborgen;
- Verschoonkussen wordt schoongemaakt na gebruik;
- Er wordt rekening gehouden met buitenspelen qua temperatuur en er wordt voldoende drinken aangeboden;
- Handhygiëne wordt nageleefd;
- Kinderen worden gecontroleerd op teken;
- Controle bomen processierups buitenspeelsterrein;
- Afdekken zandbak;
- Er wordt gebruik gemaakt van de Kiddie-app.

Achterwacht

Achterwachtregeling voldoet, houder geeft aan:

Om de doelstelling van vervanging/ondersteuning binnen 15 minuten te kunnen waarmaken werkt SpelendWijs met drie eerste-lijns achterwachten. Deze achterwachten bestaan uit pedagogisch begeleiders werkzaam bij SpelendWijs die allen op korte afstand (binnen 15 minuten) wonen. De tweede-lijns achterwacht is degene die als achterwacht binnen een half uur aanwezig kan zijn ter aanvulling of vervanging van de dan reeds aanwezige eerste-lijns achterwacht.

Betreffende het 4 ogen-principe; houder organiseert het zo dat beroepskrachten uitsluitend werkzaamheden kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Er zijn op dit moment voldoende beroepskrachten aanwezig in het gebouw.

Eerste hulp aan kinderen

Na afloop van het toezichtbezoek zijn de certificaten eerste hulp aan kinderen van de beroepskrachten opgevraagd. De houder heeft deze certificaten binnen de gestelde termijn toegestuurd per mail. Uit de documenten blijkt dat beide houders niet voorzien zijn van het juiste document van NIBHV maar de beroepskrachten wel. In de aankomende weken, gedurende de dagopvang is er te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. Beide houders zullen opnieuw deelnemen aan de scholing op 2 augustus aanstaande.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per 1 januari 2019 is een aanvulling vereist in de meldcode kindermishandeling. De houder heeft een nieuwe meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. In deze nieuwe meldcode is volgens de nieuwe wettelijke voorschriften een afwegingskader opgenomen.

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Per 1 juli 2013 is de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking getreden en moeten medewerkers in de kinderopvang ook het vermoeden van zedendelicten verplicht melden.

In de Wet kinderopvang is de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs aangeduid als deskundige. Medewerkers hebben bij een redelijk vermoeden van geweld of seksueel misbruik jegens een kind door een collega een meldplicht aan de houder. Bij een redelijk vermoeden van een strafbaar feit is een houder verplicht om in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur.

Bevindingen

De beroepskracht geeft aan op de hoogte te zijn van de vernieuwde meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. In het voorjaar hebben alle beroepskrachten deelgenomen aan scholing, verder komt dit onderwerp regelmatig op de agenda tijdens een teamoverleg.

De beroepskracht kan signalen benoemen en ze is op de hoogte van de te nemen stappen indien ze vermoedens heeft. Ook is ze op de hoogte van de handelswijze indien er vermoedens zijn dat een andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (11 juli 2019)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Beleid grensoverschrijdend gedrag
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de wijze waarop de houder de ouders en de oudercommissie betreft bij en informeert over het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te worden over de gang van zaken in het kindercentrum en over het toezichtbezoek van de GGD. Daarnaast dient de houder een klachtenprocedure op schrijft te hebben en zich te hebben aangesloten bij de geschillencommissie.

Een oudercommissie biedt de ouders de mogelijkheid tot medezeggenschap over de kwaliteit van de kinderopvang. Een houder dient zich voldoende in te spannen om een oudercommissie te formeren. Er zijn een aantal wettelijk vastgestelde onderwerpen waar de oudercommissie adviesrecht over heeft, zoals prijswijziging, pedagogisch beleid en voedingsaangelegenheden. Onder de kopjes 'Informatie', 'Oudercommissie' en 'Klachten en geschillen' staan de bevindingen van de toezichthouder.

Informatie

Bevindingen

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid door middel van onder andere de website, intake, per mail en nieuwsbrieven. De houder heeft een link geplaatst op de website van de locatie naar het meest recente inspectierapport.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen door middel van informatie op de website onder de aandacht van ouders.

De houder informeert de ouders door middel van het pedagogisch beleid over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.

Locatie heeft op dit moment 32 geplaatste kinderen en een oudercommissie. Deze commissie bestaat uit drie ouderleden, zij komen regelmatig bijeen en worden betrokken bij activiteiten.

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan de ouders.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Notulen oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV SpelendWijs
Website : <http://www.kdvspelendwijs.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000033092818
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : KDV SpelendWijs
Adres houder : Fokkinkweg 33
Postcode en plaats : 7255 AJ Hengelo (Gld)
KvK nummer : 64251845
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. C. te Boekhorst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Bronckhorst
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 7255 ZJ HENGELO GLD

Planning

Datum inspectie : 11-07-2019
Opstellen concept inspectierapport : 22-07-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 23-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-07-2019
Openbaar maken inspectierapport : 29-07-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.